



INSTRUCTIVO DE LEGALIZACIÓN

RECURSO ORDINARIO

ESTUDIANTES ANTIGUOS

¿Cuándo realizar la prematrícula?

En las fechas y horarios indicados en la asesoría de prematrícula. Para consultar el calendario [ingrese aquí](#)

1

¿Cuándo puedo realizar la renovación?

A partir del momento en que realices tu prematrícula, hasta la primera semana de clases (26 de julio)

2

¿Dónde renovar?

Ingresar al sitio web www.sapiencia.gov.co y en la opción ESTUDIANTES / Fondo o créditos condonables / Pregrados / renueva tu crédito aquí o también puedes ingresar haciendo clic [aquí](#).

3

¿Qué documentos requiero para la renovación?

Al actualizar tus datos personales en www.sapiencia.gov.co podrás consultar los documentos que debes anexar, entre estos, el certificado de prematrícula y su comprobante de pago.

4

¿Cómo solicitar el certificado de prematrícula?

Luego de realizar la prematrícula puedes solicitar la certificación [ingresando aquí](#) puede pagarlo en línea o en taquillas de tesorería y puede descargar e imprimir su certificado en la misma plataforma

5

¿Cómo renovar en la Universidad?

Envía la carta de legalización en formato PDF al correo electrónico* sara@udemedellin.edu.co indicando nombre completo, número de cédula y programa.

*Espera respuesta con indicaciones del paso a seguir.

6

¿Cómo obtener el nuevo comprobante de pago?

Después de validar la carta de legalización, se generará un nuevo comprobante de pago, el cual podrás consultar [ingresando aquí](#)

7

Cualquier inquietud puedes ponerte en contacto a través de: [Contáctenos](#)